

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Рубіжанського
індустріально-педагогічного
коледжу
Протокол № 4 від 29.12 2020р.

ЗАТВЕРДЖЕНО



Директор коледжу
Ю.Коваленко
2020р.

ПОЛОЖЕННЯ

**Освітнього центру «Крим Україна» при Рубіжанському
індустріально-педагогічному коледжі.**

Рубіжне

2020

I. Загальні положення

1. Це Положення, розроблено відповідно до абзацу п'ятого частини дванадцятої статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», визначає особливості отримання документів про повну загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти особами, які проживають на тимчасово окупованій території України.

2. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

Заявник - особа, яка після 20 лютого 2014 року завершила здобуття повної загальної середньої освіти в навчальному закладі на тимчасово окупованій території України та/або особа, яка проживає на тимчасово окупованій території і отримала аттестат/свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою навчання;

Освітня декларація (далі - декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється згідно з формою, що додається, та підписується особисто.

У цьому Положенні термін «тимчасово окупована територія» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

3. Це Положення визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти таких категорій Заявників - громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території України;

Це Положення поширюється також на осіб, які переселилися з тимчасово окупованої території України після 01 січня у рік вступу.

4. Заявники мають право на:

проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;

отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;

прийом до Рубіжанського індустріально-педагогічного коледжу для здобуття освітньо-професійного ступеню фахової перед вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором Заявника);

прийом до Рубіжанського індустріально-педагогічного коледжу для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти.

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

II. Організація діяльності

1. Діяльність з реалізації цього Положення організовується в Освітньому центрі «Крим-Україна» (далі - Центр) в Рубіжанському індустріально-педагогічному коледжі (далі - РІПК).

2. Центр створюється на базі РІПКу спільно із загальноосвітньою середньою школою №8 м.Рубіжне комунальної форми власності, визначеною органами управління освітою Луганською обласною державною адміністрацією (далі - ЗСОШ №8) серед закладів загальної середньої освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці для проведення річного оцінювання

та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту в передбачених цим Положенням випадках.

Центр функціонує на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

Інформація про створення Центру, його повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщується на веб-сайтах Міністерства освіти і науки України та РІПКУ.

3. Центр:

забезпечує консультування та допомогу в оформленні декларації Заявника (відповідальний – ЗСОШ №8 м.Рубіжне);

сприяє проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації Заявника з української мови та історії України, видачу йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (відповідальний - ЗСОШ №8 м.Рубіжне);

організовує оформлення документів Заявника як вступника, проведення вступного випробування та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до РІПКУ.

сприяє поселенню Заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку РІПКУ (у разі необхідності - до надання рекомендації для вступу до коледжу або відмови в її наданні);

сприяє отриманню Заявником документів, що посвідчують особу.

4. Центр працює з 09 червня до 29 вересня.

III. Особливості отримання Заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття освітньо-професійного ступеню фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти

1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою в ЗСОШ №8 м.Рубіжне.

2. Зарахування Заявників на екстернатну форму навчання до ЗСОШ №8 м.Рубіжне здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

заявою

Під час подання заяви Заявник пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу.

До заяви, поданої в паперовій формі, Заявник додає декларацію з наклеєм на неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа ЗСОШ №8 м.Рубіжне робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються Заявнику.

3. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернатну форму навчання до випускних 11-тих класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником у заяві про зарахування на екстернатну форму навчання, але не раніше 1 серпня і не пізніше 16 жовтня поточного року.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою ЗСОШ №8 м.Рубіжне відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про повну загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про повну загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом III Положення про екстернат у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13 березня 2017 року № 369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 28 березня 2017 року за № 416/30284. При цьому Заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту./

Державна підсумкова атестація Заявників здійснюється в ЗСОШ №8 м.Рубіжне з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

4. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації ЗСОШ №8 м.Рубіжне замовляє протягом одного робочого дня Заявникові відповідний документ про повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

IV. Прийом для здобуття освітньо-професійного ступеню фахової передвищої освіти на основі повної загальної середньої освіти

1. Заявник має право вступати для здобуття освітньо-професійного ступеню фахової передвищої освіти на основі повної загальної середньої освіти до РІПКу у межах квот, визначених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2. Правила прийому Заявників до РІПКу відповідно до Умов прийому на навчання до РІПКу в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30.10.20р. за №1342 затверджених у Міністерстві юстиції України 11.12.20р. за №1235/35518, з урахуванням особливостей, визначених цим Положенням, затверджуються педрадою як додаток до Правил прийому до Рубіжанського індустріально-педагогічного коледжу в 2021 році.

3. Особливості подання документів Заявником:

документи подаються особисто в письмовій формі;

свідоцтво про народження може подаватись особами незалежно від віку;

за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього, Заявник подає довідку ЗСОШ №8 м.Рубіжне про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання;

за бажанням подається сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання 2018, 2019, 2020 та 2021 років.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території України, підтвердження факту проживання

здійснюється на підставі документів, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб";

шість фотокарток розміром 3 x 4 см;

за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього Заявник подає довідку уповноваженого закладу загальної середньої освіти про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

4. Документи від Заявника для вступу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету приймаються до 18:00 години 19 липня, вступні іспити проводяться до 2 серпня, рейтинговий список вступників оприлюднюється не пізніше 12:00 години 5 серпня, а зарахування проводиться не пізніше 12:00 години 14 серпня.

5. Конкурсний бал Заявника визначається як сума середнього бала документа про повну загальну середню освіту (або довідки) та сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (за бажанням) або вступних іспитів з предметів, визначених Правилами прийому до РІПКУ.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

6. Зарахування Заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала Заявника у строки, встановлені Правилами прийому до РІПКУ.

Ці квоти встановлюються Міністерством освіти і науки України для РІПКУ у межах двадцяти відсотків (але не менше одного місця) від максимального (загального) обсягу державного замовлення за відкритими та закритими конкурсними пропозиціями і оголошуються одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення.

7. РІПКФ оприлюднює список рекомендованих до зарахування Заявників у межах установлених квот до закінчення прийому документів від осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища вступників шифрують, а саме кожному вступнику присвоюється цифровий код у вигляді XXXX-ДДДДДД, де XXXX відповідає коду навчального закладу в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДД - коду фізичної особи - вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

8. Зарахування Заявників здійснюється:

на денну форму навчання на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому до закладу вищої освіти, але не пізніше 24 вересня;

на заочну форму навчання на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету - не пізніше 24 вересня; на місця за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому РІПКУ.

9. Після прийняття прийнятною комісією рішення про рекомендування до зарахування Заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Правилами прийому до РІПКУ, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Положенні.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені Правилами прийому до РІПКу, обов'язково мають бути подані до приймальної комісії коледжу впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк Заявник відраховується з РІПКу.

Заявники можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у РІПКу та/або квотою-2.

V. Прийом до професійних (професійно-технічних) навчальних закладів

1. Заявник має право вступати до РІПКу на основі повної загальної середньої освіти для здобуття професій (спеціальностей) за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

2. Заявник - громадянин України має право вступати до РІПКу, що фінансуються за кошти державного або місцевого бюджету, за умови вступу на денну форму навчання.

3. Прийом Заявників до РІПКу здійснюється відповідно до Правил прийому РІПКу, які розроблені відповідно до Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 29.05.13р. року № 499, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 14 травня 2013 року за № 823/23355, з урахуванням особливостей, визначених цим Положенням.

4. Особливості подання документів Заявником:

свідоцтво про народження може подаватись особами незалежно від віку;

шість фотокарток розміром 3 x 4 см;

за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього Заявник подає довідку ЗСОШ №8 м.Рубіжне про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території України, підтвердження факту проживання здійснюється на підставі документів, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб";

Усі передбачені правилами прийому РІПКу документи мають бути подані до навчального закладу впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк здобувач освіти відраховується.

5. Строки проведення прийому на навчання встановлюються правилами прийому РІПКу відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.

6. Заявники зараховуються до РІПКу на навчання за кошти державного або місцевого бюджету в межах ліцензованого обсягу.

Керівник освітнього центру
Крим – Україна



О. Романова